

Către

Facultățile Universității „Lucian Blaga” din Sibiu,

În atenția:

*Doamnei Decan / Domnului Decan,
Doamnei Prodecan / Domnului Prodecan,
Coordonatorului Erasmus+,
Directorilor de Departament,*

Prin prezenta vă rugăm ca până la data de **12 decembrie 2025**, să comunicați Serviciului Erasmus+:

1. Procesul-verbal de selecție al mobilităților Erasmus+ de predare și formare, precum și lista persoanelor selectate pe locurile de rezervă;
2. Situația centralizată privind cele trei opțiuni ale beneficiarilor și rezervelor (Anexa 17);
3. Declarațiile de evitare a conflictului de interese pentru membrii comisiei de selecție;
4. Registrul cu dosarele depuse, propriu fiecărei facultăți/departament, în ordinea depunerii acestora de către candidați.

TERMENUL DE REALIZARE A MOBILITĂȚILOR ESTE 1 IULIE 2027!

ASPECTE GENERALE:

În vederea realizării mobilităților pentru cadrele didactice și personalul administrativ în cadrul programului Erasmus+, vă comunicăm următoarele:

- Toate mobilitățile Erasmus+ outgoing se organizează și se desfășoară printr-un proces de selecție, la care au dreptul să participe toți membrii comunității academice ULBS care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.
- Selecția participanților la mobilități de predare/formare Erasmus+ se organizează la nivelul fiecărei facultăți, conform adresei de selecție transmise de către Serviciul Erasmus+.
- În conformitate cu politica EWP, toate activitățile legate de selecția candidaților se desfășoară online, cu excepția, eventual, a întâlnirilor comisiilor de selecție și de contestații.
- Dosarele de candidatură ale personalului facultăților se transmit în format electronic la secretariatele facultăților.
- Fiecare dosar va primi un număr de înregistrare.
- **Candidații vor depune dosare de candidatură distincte în eventualitatea în care optează pentru mai multe tipuri de mobilitate (EU, non-EU).**
- Selecția candidaților constă în analiza dosarelor acestora. Fiecare candidatură este evaluată și notată în baza criteriilor specifice tipului de mobilitate pentru care se face selecția. Candidații sunt ierarhizați în urma punctajelor obținute, în limita locurilor disponibile. În cazul în care

există mai mulți candidați cu punctajul de concurs egal, departajarea se face în funcție de scrisoarea de motivație.

- Rezultatele selecției se comunică anonimizat, pe site-ul structurii la care s-au depus dosarele. Acestea vor fi afișate pe următoarele categorii de liste:
 - lista candidaților selectați pe locuri cu suport financiar Erasmus+ sau „zero grant”, repartizați în funcție de universitatea de destinație;
 - lista candidaților în așteptare, care au obținut un punctaj general de concurs de minim 60 și care pot glisa după eventuala renunțare a candidaților selectați inițial;
 - lista candidaților respinși.
- Eventualele contestații cu privire la procesul de selecție vor fi depuse, în format electronic, în termen de 24 de ore de la afișarea listelor cu rezultate și vor fi soluționate de comisia de contestații. Termenul de contestare va fi precizat odată cu afișarea listelor cu rezultatele selecției.
- Rezultatele finale ale selecției vor fi anunțate pe site-ul structurii în termen de maxim 24 de ore de la încheierea perioadei de contestații.
- Personalul didactic al ULBS poate desfășura oricare dintre tipurile de mobilități STA și STT. Menționăm necesitatea prioritizării mobilităților STA pentru personalul didactic. Odată ce a fost selectat pentru unul dintre cele două tipuri de mobilități (STT sau STA), candidatul poate solicita schimbarea mobilității STT în STA, dar nu și invers.
- Candidații selectați sunt informați asupra faptului că nominalizarea către o anumită universitate nu garantează automat și obținerea invitației. În asemenea situații, participanții la mobilitate sunt contactați și ghidați de SE+ în vederea găsirii unei alternative.
- Regulamentul Erasmus+ poate fi consultat la link-ul: https://senat.ulbsibiu.ro/wp-content/uploads/260123/7_Regulament%20mobilitati%20Erasmus_Senat_ianuarie2023.pdf

BAREME APLICABILE PENTRU MOBILITĂȚILE ERASMUS+:

În conformitate cu regulile **Programului Erasmus+ țări UE și țări asociate la Program**, pentru cadrele didactice și personalul administrativ care efectuează o mobilitate de predare și/sau formare, granturile sunt fixate în funcție de țara de destinație (pentru o mobilitate care durează până la 14 zile inclusiv) astfel:

Țara gazdă	Suma pe zi în €
State membre UE și țări terțe asociate la program: Austria, Belgia, Danemarca, Finlanda, Franța, Germania, Irlanda, Islanda, Italia, Liechtenstein, Luxemburg, Norvegia, Suedia, Țările de Jos	190 €
Țări terțe care nu sunt asociate la program din Regiunile 1-14	
State membre UE și țări terțe asociate la program: Cehia, Cipru, Estonia, Grecia, Letonia, Malta, Portugalia, Slovacia, Slovenia, Spania	170 €
State membre UE și țări terțe asociate la program: Bulgaria, Croația, Lituania, Macedonia de Nord, Polonia, Serbia, Turcia, Ungaria	148 €
România (mobilități dinspre state membre UE, țări terțe asociate la program și țări terțe care nu sunt asociate la program din Regiunile 1-12)	

Pentru costurile de **transport** se vor utiliza următoarele rate:

Distanța de călătorie	Transport din categoria „green travel” – Suma per participant în euro	Transport din categoria „non green travel” – Suma per participant în euro
10 - 99 km	56	28
100 - 499 km	285	211
500 – 1999 km	417	309
2000 – 2999 km	535	395
3000 – 3999 km	785	580
4000 – 7999 km	1188	1188
8000 km sau mai mult	1735	1735

SELECȚIA Personalului ULBS pentru mobilități de predare (STA)

Personalul eligibil pentru obținerea unei mobilități Erasmus+ de predare (STA) cuprinde toate cadrele didactice angajate cu normă întreagă și cadrele didactice asociate ale ULBS, cu condiția ca acestea să aibă o relație contractuală de natură didactică cu ULBS atât în momentul selecției, cât și pe parcursul efectuării mobilității.

De asemenea, doctoranzii ULBS care desfășoară activitate didactică au posibilitatea de a efectua mobilități de predare (STA) sau de formare (STT); în asemenea cazuri, organizarea acestor mobilități se va desfășura conform criteriilor de eligibilitate și modalităților descrise mai jos.

Se acordă prioritate cadrelor didactice care aplică pentru prima dată în cadrul programului Erasmus, precum și acelor mobilități care contribuie la consolidarea și extinderea legăturilor între catedre și facultăți și care vor pregăti noi proiecte de cooperare (prin punctajul suplimentar acordat conform fișei de evaluare din Anexa 16 la Regulament).

Criterii de eligibilitate

- cadru didactic cu normă întreagă sau asociat al ULBS (pe baza unui raport contractual);
- certificat / atestat de limbă străină, emis de instituții autorizate cu nivel minim B2¹.

În vederea participării la procesul de selecție, aplicanții transmit online la secretariatele facultăților) un dosar ce conține:

- formular de eligibilitate și de înscriere a personalului ULBS pentru o mobilitate de predare (Anexa 15);
- curriculum vitae tehnoredactat în limba engleză;
- scrisoare de intenție tehnoredactată în limba engleză;
- draft de acord de predare (Mobility Agreement for Teaching - STA);
- diplome relevante și certificate profesionale (opțional).

FORMULARUL DE CANDIDATURĂ PENTRU O MOBILITATE ERASMUS+ STA:

[FM Formular de inregistrare Erasmus+ STA](#)

¹ Pentru personalul care nu deține un atestat de limbă străină de nivel minim B2, testarea lingvistică va avea loc în data de 18 noiembrie 2025 la sediul Facultății de Litere și Arte.

SELECȚIA Personalului ULBS pentru mobilități de formare (STT)

Se acordă prioritate personalului care pleacă pentru prima dată în cadrul programului Erasmus și, mai ales, mobilităților care vor contribui la consolidarea și extinderea legăturilor instituționale între ULBS și universitatea gazdă (prin punctajul suplimentar acordat conform fișei din Anexa 16).

De asemenea, doctoranzii ULBS care desfășoară activitate didactică au posibilitatea de a efectua mobilități de predare (STA) sau de formare (STT); în asemenea cazuri, organizarea acestor mobilități se va desfășura conform criteriilor de eligibilitate și modalităților descrise mai jos.

Criteriile de eligibilitate:

- personal angajat cu normă întreagă în cadrul ULBS (pe baza unui raport contractual);
- certificat / atestat de limbă străină, emis de instituții autorizate cu nivel minim B2².

În vederea participării la procesul de selecție, aplicații transmit online la secretariatele facultăților un dosar ce conține:

- formular de eligibilitate și de înscriere a personalului ULBS pentru o mobilitate de formare (Anexa 15);
- curriculum vitae tehnoredactat în limba engleză;
- scrisoare de intenție tehnoredactată în limba engleză;
- draft de acord de formare (Mobility Agreement for Training - STT);
- diplome relevante și certificate profesionale (opțional).

FORMULARUL DE CANDIDATURĂ PENTRU O MOBILITATE ERASMUS+ STT:

[FM Formular de inregistrare Erasmus+ STT](#)

² Pentru personalul care nu deține un atestat de limbă străină de nivel minim B2, testarea lingvistică va avea loc în data de 18 noiembrie 2025 la sediul Facultății de Litere și Arte.

CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE

Diseminare: 12 noiembrie – 19 noiembrie 2025

Etapa I: 20 noiembrie – 30 noiembrie 2025 – transmiterea electronică a dosarelor de candidatură la Facultatea de origine. Platforma se va închide în 30.11.2025 la ora 20:00.

* Data limită înscrieri pentru testarea lingvistică: 17 noiembrie 2025. Înscrierile se fac la link-ul

[Formular de înregistrare – Testarea lingvistică](#)

* Data susținerii testării lingvistice: marți, 18 noiembrie 2025, ora 13:00, la sediul Facultății de Litere și Arte.

Etapa II: 2 – 9 decembrie 2025 - evaluarea dosarelor și întocmirea procesului-verbal și afișarea rezultatelor selecției

Etapa III: 10 decembrie 2025 - depunerea contestațiilor

Etapa IV: 12 decembrie 2025 - afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor în termenul legal.

Atașăm la prezenta adresă următoarele documente tipizate:

1. Formular de eligibilitate și de înscriere a personalului ULBS pentru o mobilitate de predare / formare (Anexa 15)
2. Mobility Agreement for Teaching (STA)
3. Mobility Agreement for Training (STT)
4. Proces verbal de selecție
5. Declarație de evitare a conflictului de interese
6. Situația centralizată a acordurilor bilaterale și locurile disponibile – Erasmus+
7. Situația centralizată privind cele trei opțiuni ale beneficiarilor și rezervelor (Anexa 17)
8. Fișa de evaluare a personalului ULBS care candidează pentru o mobilitate Erasmus+ (Anexa 16)

Vă rugăm să respectați cerințele prezentei adrese, datele de depunere a documentelor și să utilizați formularele standardizate din Anexe.

Prof.univ.dr. Andrei TERIAN - DAN,
Coordonator instituțional Erasmus+

Lector dr. Anca SIMS,
Șef Serviciu Erasmus+