

Nr.2443/ aprilie 2021

REGULAMENTUL EXAMENULUI DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE

Prezentul regulament a fost elaborat în conformitate cu prevederile legislative în vigoare:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Ordinul MECTS nr. 4033/2011 privind metodologia cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior-examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul 657 /2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior
- Ordinul 6.125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație
- Regulamentul ULBS privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor din învățământul superior;
- Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

Regulamentul stabilește regulile generale privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență la Facultatea de Medicină din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

I. Dispoziții generale

Art. 1

(1) Studiile universitare la Facultatea de Medicină Sibiu pentru specializările Medicină, Medicină Dentară, Farmacie, Asistență Medicală Generală, Tehnică Dentară, se încheie cu examenul de licență, care evaluează cunoștințele teoretice și practice acumulate de absolvenți în funcție de specializarea absolvită.

(2) Studiile la programul de master Management Sanitar se încheie cu examenul de disertație. Susținerea examenului de absolvire la programul de master Management sanitar constă în prezentarea și susținerea orală a lucrării de disertație.

(3) Metodologia proprie completează metodologia ULBS privind modul de susținere a celor 3 probe ale examenului de licență: proba scrisă, proba practică (cu excepția specializării Medicină unde sunt numai două probe: proba scrisă și susținerea lucrării de licență), prezentarea și susținerea orală a lucrării de licență, precum și modul de susținere a examenului de disertație.

Art. 2

- (1) Examenul de finalizare a studiilor de licență se poate organiza în două sesiuni: în luna septembrie și, dacă va fi cazul, în luna februarie. Examenul de finalizare a studiilor de master se poate organiza în două sesiuni: în luna iulie și, dacă va fi cazul, în luna februarie. Data susținerii va fi anunțată cu 6 luni înainte de susținere pe site-ul facultății.
- (2) Comisiile de examen de licență și disertație se stabilesc pe specializări, prin decizia rectorului ULBS, la propunerea Consiliului Facultății și cu aprobarea Senatului Universității.
- (3) Comisia de licență pentru fiecare program de studiu este alcătuită din:
 - comisia de redactare a subiectelor pentru proba scrisă,
 - comisia de corectură,
 - comisia de specialiști pentru proba practică,
 - comisiile pentru susținerea lucrărilor de licență,
 - comisia pentru rezolvarea contestațiilor.
- (4) Comisia de disertație este alcătuită din :
 - comisia pentru susținerea lucrărilor de disertație,
- (4) Președintele comisiei centrale este decanul facultății sau, în lipsa acestuia, un membru delegat de către decan din Consiliul Facultății, cu grad didactic de profesor sau conferențiar universitar.
- (5) Membri comisiilor pot avea gradul didactic de șef de lucrări, conferențiar sau profesor universitar. În comisiile de supraveghere și corectură vor fi implicate cadre didactice indiferent de gradul didactic.

Art. 3

- (1) Pentru înscrierea studenților la examenul de licență, este obligatorie promovarea tuturor examenelor din anii de studiu parcurși.
- (2) Pentru înscrierea masteranzilor la examenul de disertație, este obligatorie promovarea tuturor examenelor din cursul anului.
- (3) Pentru înscrierea la licență studentul trebuie să facă dovada prezentării/publicării a două lucrări științifice pe parcursul studiilor universitare, cel puțin una în calitate de prim autor.
- (4) Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor de licență se va efectua în perioada anunțată, nu mai târziu de 10 zile anterior datei stabilite pentru prima probă din examen. Este necesară prezentarea la înscriere a unui certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană) eliberat de departamentul de profil din cadrul ULBS sau de altă instituție specializată, națională sau internațională, recunoscută de Universitate, însoțită de evaluarea scrisă a coordonatorului (Anexa 3), împreună cu dosarul de înscriere.
- (5) Înscrierea pentru susținerea examenului de disertație se va face la decanatul facultății cel târziu cu 10 zile înainte începerii examenului de disertație, însoțită de evaluarea scrisă a coordonatorului (Anexa 3), împreună cu dosarul de înscriere.
- (6) Absolvenții promoțiilor anterioare, care nu au susținut examenul de licență/disertație, se pot înscrie în sesiunea promoției curente.

Art. 4

(1) Examenul de licență este alcătuit din următoarele probe:

Proba I: proba scrisă, cu durată de 3 ore, prin care se evaluează cunoștințele fundamentale și de specialitate, cu o componentă națională (pentru specializările Medicină, Medicină Dentară și Farmacie). Pentru specializările Asistență Medicală Generală, Tehnica Dentară tematica și bibliografia vor fi stabilite de Comisia de redactare a subiectelor pentru proba scrisă;

Proba II: proba practică, va fi stabilită în funcție de specificul specializării, cu excepția specializării Medicină, la care proba practică a fost eliminată conform Hotărârii Senatului ULBS nr.1411/30.03.2017.

Proba III: prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență și disertație.

(2) Nota obținută la fiecare dintre probe pentru examenul de licență trebuie să fie minim 5.00. Media finală a examenului, obținută ca medie aritmetică a celor 3 probe, calculată cu 2 zecimale, fără rotunjire, trebuie să fie de minim 6.00.

(3) Nepromovarea examenului de licență obligă la repetarea probelor care nu au fost promovate într-o sesiune ulterioară, cu aprobarea conducerii facultății.

(4) Examenul de disertație este alcătuit dintr-o singură probă și costă în prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație, nota minimă de promovare a examenului este 6.00.

(5) Probele pentru examenul de licență și disertație se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, comisiei de examen și a examinatului.

Art. 5

(1) Dosarele de înscriere la examenul de licență trebuie să conțină:

- a. cerere tip de înscriere;
- b. diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă acesteia, în original sau copie legalizată/copie certificată „conform cu originalul” de persoanele care au atribuții desemnate în acest sens;
- c. certificatul de naștere în copie legalizată/copie certificată „conform cu originalul” de persoanele care au atribuții desemnate în acest sens;
- d. opțional, certificat de căsătorie, în cazul schimbării numelui prin căsătorie, copie legalizată/copie certificată „conform cu originalul” de persoanele care au atribuții desemnate în acest sens;
- e. două fotografii tip 3/4
- f. certificatul de competență lingvistică
- g. lucrarea de licență în format tipărit + format electronic (.docx, .pdf), însoțită de referatul coordonatorului științific, anexa 5 și de alte documente/formulare specifice, elaborate de departamente și care vor fi prezente în îndrumările de alcătuire a lucrărilor de disertație;
- h. dovada publicării/prezentării a două lucrări științifice (începând cu absolvenții care vor susține examenul de licență în sesiunea septembrie 2023)
- i. dovada achitării taxei de înscriere (dacă este cazul)

j. adeverință eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, pentru candidații care provin de la alte universități

k. suplimentul la diplomă în original și copie pentru absolvenții proveniți de la alte instituții de învățământ superior.

(2) Dosarele de înscriere la examenul de disertație trebuie să conțină:

- a. cerere tip de înscriere;
- b. diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă acesteia, în original sau copie legalizată/copie certificată „conform cu originalul” de persoanele care au atribuții desemnate în acest sens;
- c. diplomă de licență, în original sau copie legalizată/copie certificată „conform cu originalul” de persoanele care au atribuții desemnate în acest sens;
- d. certificatul de naștere în copie legalizată/copie certificată „conform cu originalul” de persoanele care au atribuții desemnate în acest sens;
- e. opțional, certificat de căsătorie, în cazul schimbării numelui prin căsătorie, copie legalizată/copie certificată „conform cu originalul” de persoanele care au atribuții desemnate în acest sens;
- f. două fotografii tip 3/4
- g. lucrarea de disertație în format tipărit + format electronic (.docx, .pdf), însoțită de referatul coordonatorului științific, anexa 5 și de alte documente/formulare specifice, elaborate de departamente și care vor fi prezente în îndrumările de alcătuire a lucrărilor de disertație;
- h. dovada achitării taxei de înscriere (dacă este cazul)

Art. 6

(1) Candidaților care au promovat examenul de licență/disertație li se eliberează documentele legale corespunzătoare.

(2) La solicitarea absolvenților, până la eliberarea diplomei, se pot elibera adeverințe de absolvire.

I. Proba scrisă

Art. 7

(1) Proba scrisă constă într-un examen de tip grilă din tematica și bibliografia de specialitate, conform art.4 alin (1), pentru specializările Medicină, Medicină Dentară și Farmacie.

(2) Tematica probei scrise pentru specializările Asistență Medicală Generală și Tehnică Dentară va cuprinde teme din disciplinele de specialitate, stabilite conform art.4 alin (1), care vor fi afișate pe site-ul Facultății cu 6 luni înaintea susținerii examenului.

(3) Proba scrisă constă într-un examen de tip grilă cu 120 de întrebări pentru toate programele de studii

(4) Durata probei scrise din cadrul examenului de licență este de 3 ore

Art. 8

(1) Rezultatul probei se comunică prin afișare pe site-ul Facultății în cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.

II. Proba practică

Art. 9

- (1) Proba practică verifică abilitățile și competențele practice specifice specializării, prin evaluarea fiecărui candidat de către comisia constituită în acest scop.
- (2) Modalitatea de derulare a probei practice va ține cont de specificul specializării și va fi afișată pe site-ul facultății cu minim 6 luni înainte de susținerea acestei probe.
- (3) Rezultatele acestei evaluări vor fi consemnate într-un proces verbal (Anexa 1) precum și într-un catalog.

III. Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență și disertație

Art. 10

- (1) Pot fi coordonatori științifici ai lucrării de licență sau disertație cadre didactice titulare sau asociate ale Facultății de Medicină cu titlul științific de doctor. Lucrarea de licență sau disertație poate avea doi sau mai mulți coordonatori științifici, în acest caz cel puțin unul dintre ei va fi titular de curs.
- (2) Se recomandă ca un cadru didactic să coordoneze un număr de până la 12 lucrări de licență și disertație; doar în situații de excepție acest număr poate fi de maximum 15.
- (3) Facultatea de Medicină din Sibiu, încurajează participarea de coordonatori științifici de la universități partenere din Uniunea Europeană. Pot îndeplini rolul de coordonator științific cadrele didactice de la universități partenere, cu acord de cooperare în vigoare, în cazul în care acordul prevede cooperări în domeniul cercetării sau a schimbului de studenți.
- (4) Un cadru didactic poate îndruma lucrări ale absolvenților de la altă facultate, specializare, fiind valabile criteriile profesionale și cerințele formațiunii din care absolventul face parte.

Art. 11

- (1) Tema lucrării de licență se alege cel mai târziu la începutul penultimului an de studii și poate fi schimbată de maxim 2 ori, cu avizul coordonatorului științific.
- (2) Tema lucrării de disertație se alege cel mai târziu la sfârșitul semestrului întâi și poate fi schimbată o dată, cu avizul coordonatorului științific.
- (3) Temele lucrărilor de licență sau disertație sunt stabilite în cadrul fiecărei discipline, la începutul anului universitar, temele putând fi modificate în raport cu tendințele în specialitate, sau la sugestia studentului, în acord cu coordonatorul științific.
- (4) Titlul lucrării se comunică la decanat, prin completarea formularului tipizat, semnat de coordonator, cu cel puțin 4 luni înaintea terminării ultimului an de studiu.
- (5) Schimbarea temei și/sau a coordonatorului științific de către student se face prin acord scris al coordonatorului inițial și al cadrului didactic care acceptă coordonarea lucrării. Schimbarea titlului și a coordonatorului științific nu mai este posibilă începând cu al doilea semestru al ultimului an de studii.
- (6) Este interzisă comercializarea lucrărilor de licență. Coordonatorul lucrării și absolventul răspund în solidar de originalitatea lucrării (conform declarației pentru conformitate asupra originalității operei științifice – Anexa 5).
- (7) Cadrele didactice coordonatoare ale lucrărilor de licență au obligația de a nu folosi o temă identică pe o perioadă de 4 ani.

Art. 12

- (1) Lucrarea de licență va respecta indicațiile privind redactarea lucrării de licență, prevăzute în Ghidul de redactare a lucrării de licență care este afișat pe site-ul facultății
- (2) Lucrarea de disertație va respecta indicațiile privind redactarea lucrării de disertație, prevăzute în Ghidul de redactare a lucrării de disertație care este afișat pe site-ul facultății
- (3) Lucrările de licență și disertație se pregătesc, elaborează, editează și se susțin în limba română.

Art. 13

- (1) Predarea lucrării se va face la decanatul facultății cel târziu cu 10 zile înaintea începerii examenului de licență sau disertație, însoțită de evaluarea scrisă a coordonatorului (Anexa 3), împreună cu dosarul de înscriere.

Art. 14

- (1) Prezentarea lucrării de licență sau disertație se face prin expunere orală publică, pe baza unui material creat de absolvent, în programul de prezentare Power Point, care trebuie să cuprindă cele mai importante aspecte ale părții speciale a lucrării.
- (2) Timpul acordat prezentării este de 8 minute.
- (3) Prezentarea în format electronic se depune la Secretariatul Facultății de Medicină împreună cu dosarul de înscriere.

Art. 15

- (1) Evaluarea prezentării lucrărilor de licență se face de către o Comisie formată din trei cadre didactice (un președinte și 2 membri) un secretar și un membru supleant. La propunerea facultății cu validarea Consiliului facultății și aprobarea Senatului Universității, în cazul în care este necesar, numărul membrilor comisiei poate fi de maxim 5 membri plus secretarul comisiei. Membri comisiei trebuie să fie cadre didactice titulare ale ULBS. Secretarul are doar atribuții administrative.
- (2) Este recomandat ca la susținerea lucrării de licență sau disertație să fie prezent și coordonatorul științific al lucrării.

Art. 16

- (1) Președintele Comisiei de susținere a lucrării de licență sau disertație coordonează susținerea lucrărilor de finalizare a studiilor, conduce discuțiile pe marginea lucrării, acordă note alături de ceilalți doi membri, asigură întocmirea catalogului și răspunde de respectarea prevederilor Regulamentului.
- (2) Membri Comisiei de susținere a lucrării de licență sau disertație pot pune întrebări, acordă note și îndeplinesc orice alte atribuții stabilite de președinte, pentru buna desfășurare a probei de susținere a lucrărilor de finalizare a studiilor.
- (3) Secretarul comisiei de susținere a lucrărilor de licență sau disertație asigură activitatea administrativă a acesteia: verificarea sălilor de examen, preluarea de la secretariatul facultății a lucrărilor de finalizare a studiilor, primirea fișelor de evaluare din partea coordonatorilor științifici,

preluarea și predarea la secretariatul facultății a fișelor de evaluare ale comisiei, preluarea materialelor de prezentare ale studenților, predarea lucrărilor în vederea arhivării, precum și alte atribuții date în sarcina sa de președintele comisiei, pentru buna desfășurare a probei de susținere a lucrărilor de finalizare a studiilor.

Art.17

(1) Numărul comisiilor se stabilește în funcție de numărul lucrărilor de licență și disertație, în scopul desfășurării eficiente a probei.

(2) Fiecare comisie se organizează pe discipline înrudite.

(3) Repartizarea pe comisii a lucrărilor de finalizare a studiilor se face cu asigurarea echilibrului între numărul lucrărilor repartizate fiecărei comisii.

(4) Atât componența comisiilor, cât și repartizarea pe comisii și săli a studenților se afișează pe site-ul facultății, cu cel puțin 48 ore înainte de data probei de susținere a lucrării de licență. Comisiile se fac publice pe pagina web a fiecărei facultăți.

Art. 18

(1) Comisia de evaluare poate verifica, prin mijloace specifice, originalitatea conținutului lucrărilor care urmează a fi susținute.

(2) Evaluarea lucrării de licență sau disertație se realizează individual de către președinte și membrii Comisiei de evaluare, pe baza criteriilor din Fișa de evaluare a comisiei (Anexa nr. 4)

(3) Nota finală la proba de susținere a lucrării de licență sau disertație reprezintă media aritmetică a notelor individuale acordate de președinte și membrii comisiei de susținere a lucrărilor de licență sau disertație. Notele acordate fiecărui absolvent de către fiecare membru al comisiei precum și media finală obținută la această proba vor fi consemnate într-un catalog, semnat de fiecare membru al comisiei.

V. Contestații

Art. 19

Eventualele contestații privind rezultatele probei scrise se depun în termen de cel mult 24 de ore de la afișarea rezultatelor

Art. 20

Acest regulament intră în vigoare începând cu absolvenții anului universitar promoția 2020/2021

Aprobat în ședința Consiliului Facultății de Medicină din data de 19 aprilie 2021.

DECAN,
Conf. univ. dr. Radu Fleacă



Anexa nr. 1

UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

FACULTATEA DE MEDICINĂ

SPECIALIZAREA.....

Studii universitare de licență

SESIUNEA.....

Forma de învățământ: zi

PROCES VERBAL

încheiat cu ocazia susținerii probei practice de către

Nume, prenume candidat

Descrierea pe scurt a probei practice (prezentare caz, interpretare investigații complementare, modele de studiu etc.).

Membrii Comisiei	Nota	Semnătura	Secretariat comisie	Semnătura
			Nota finală	
			Data	
			Nr proces verbal (nr. matricol al studentului)	

Anexa nr.2

INDICAȚII PRIVIND REDACTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ

STRUCTURA

Lucrarea de licență va fi alcătuită dintr-o parte generală și una specială (de contribuții personale).

În partea generală, absolventul va folosi cunoștințele actuale legate de subiectul abordat, structurate pe subcapitole: introducere, istoric, etiopatogenie, aspecte clinice, diagnostic pozitiv, diagnostic diferențial, principii de tratament etc. cu citarea referințelor bibliografice inserate în text, ca de exemplu [1].

Partea specială prezintă contribuțiile personale ale absolventului, structurate astfel:

- Introducere, în care se prezintă motivația studiului, scopul lucrării, ipoteza de lucru
- Material și metodă
- Rezultate și discuții
- Concluzii
- Bibliografie - citată în text, numerotarea fiind făcută în ordinea alfabetică a numelor, de preferință minim 50% din titlurile bibliografice să fie din ultimii 5 ani.

Numărul total de pagini trebuie să fie minim de 50, repartizate cel puțin în proporție egală pe cele două părți, de preferat partea specială să fie mai bine reprezentată.

Recomandări generale

Format pagină A4, scris pe o singură față

Margini 2,5 cm (cea din stânga 3,5 cm)

Tehnoredactare în Times New Roman

Mărimea titlurilor de 14, subtitlurile și textul de 12

Distanța între rânduri: 1,5 lines

Cuprins inserat la începutul lucrării

Capitolele încep pe pagină nouă

Figurile să fie numerotate în ordinea apariției, însoțite de legendă în subsolul figurii

Tabelele și graficele să fie numerotate separat, în ordinea apariției, cu legendă deasupra tabelului sau graficului.



EXEMPLU COPERTĂ

UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU
FACULTATEA DE MEDICINĂ
SPECIALIZAREA.....

LUCRARE DE LICENȚĂ/ DISERTAȚIE

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC

ABSOLVENT

GRAD DIDACTIC, PRENUME, NUME

NUME, PRENUME

SIBIU
(Anul)

EXEMPLU PRIMA PAGINĂ

UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU
FACULTATEA DE MEDICINĂ
SPECIALIZAREA.....

(TITLUL LUCRĂRII)

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC

ABSOLVENT

GRAD DIDACTIC, PRENUME, NUME

NUME, PRENUME

SIBIU
(Anul)

Anexa nr.3

Model Referat al coordonatorului lucrării de licență

UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU		ANUL UNIVERSITAR
FACULTATEA DE MEDICINĂ		
DEPARTAMENTUL		
SPECIALIZAREA		
REFERAT		
de apreciere a lucrării de licență		
ABSOLVENT:	COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:	
Tema (titlul) lucrării:		
Conținutul lucrării:		
Contribuții originale:		
Aspectul grafic al lucrării:		
Nota propusă:		
Data întocmirii:	Coordonator științific:	

Anexa nr. 4

UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

FACULTATEA DE MEDICINĂ

SPECIALIZAREA.....

Studii universitare de licență

SESIUNEA

Forma de învățământ: zi

PROCES VERBAL

încheiat cu ocazia susținerii lucrării de licență de către

Nume, prenume candidat

Titlul lucrării:

Coordonator științific:

Întrebări:				
1)				
2)				
3)				
Membrii Comisiei	Nota	Semnătura	Secretariat comisie	Semnătura
			Nota finală	
			Data	
			Nr proces verbal	

Declarație pentru conformitate asupra originalității operei științifice

Subsemnatul / Subsemnata _____

domiciliat/ă în localitatea _____ județul _____

adresa _____

legitimată cu actul de identitate seria [] nr. [], CNP

_____, înscris/ă pentru susținerea lucrării de licență /

disertație cu titlul _____

declar următoarele:

- ideile prezentate în opera științifică sunt originale, iar sursele de informații care stau la baza emiterii unor teorii originale au fost corect citate și prezentate în opera științifică;
- opera științifică nu aparține altei persoane, instituții, entități cu care mă aflu în relații de muncă sau altă natură;
- opera științifică nu este contrară ordinii publice sau bunelor moravuri, iar prin aplicarea acesteia nu devine dăunătoare sănătății ori vieții persoanelor, animalelor sau plantelor;
- opera științifică nu a mai fost publicată de subsemnatul / subsemnata sau de o terță persoană fizică sau juridică, în țară sau în străinătate, anterior datei depunerii acesteia spre evaluare în scopul obținerii recunoașterii științifice în domeniu.

Data

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

Notă: Prezenta declarație va purta obligatoriu viza conducătorului științific.